

DATABASEHANDLERAVTALE

Mellom

Grimstad kommune, org. nr. 864 964 702 («**Behandlingsansvarlig**»)

og

Leverandøren i avtale 26/5859 («**Databehandler**»)

er avtale om behandling av personopplysninger («**Avtalen**») som Databehandler skal foreta for Behandlingsansvarlig som følge av avtale inngått med Databehandleren som Leverandør og Behandlingsansvarlige som Kunde av avtale 26/5859 Tjenestekonsesjon for brukerstyrt personlig assistanse (BPA).

1. Avtalens formål

Databehandler behandler personopplysninger på vegne av Behandlingsansvarlig på den bakgrunn som følger ovenfor.

Formålet med behandlingen, varigheten av behandlingen, behandlingens art, de typer personopplysninger som skal behandles og kategorier av registrerte følger av vedlegg til Avtalen.

Avtalen skal sikre at personopplysninger behandles i samsvar med de til enhver gjeldende kravene til behandling av personopplysninger, herunder bl.a. personopplysningsloven av 2018, Europaparlaments- og rådsforordning om beskyttelse av individer ved behandling av personopplysninger og om fri flyt av slike opplysninger og om oppheving av direktiv 95/46/EF (personvernforordningen) og annen norsk lov med tilhørende forskrifter som har betydning for behandling av personopplysninger, og lovverk som senere erstatter nevnte lovverk ("**Personvernlovgivningen**").

Databehandler skal behandle personopplysningene på den måte som er beskrevet i Avtalen, samt på annen måte dersom dette er skriftlig avtalt mellom Databehandleren og Behandlingsansvarlig.

Begreper og definisjoner benyttet i Avtalen skal forstås på samme måte som i Personvernlovgivningen.

2. Databehandlers plikter

Databehandleren bekrefter at denne vil gjennomføre egnede tekniske og organisatoriske tiltak som sikrer at all behandling under denne Avtalen oppfyller kravene i Personvernlovgivningen og vern av den registrertes rettigheter, herunder innfrir alle kravene etter personvernforordningens artikkel 32. Se også ytterligere plikter i punkt 5.

Databehandleren skal kun behandle personopplysningene basert på dokumenterte instruksjoner fra Behandlingsansvarlig. Databehandleren skal til enhver tid kunne dokumentere slike instruksjoner. Databehandler skal ikke behandle personopplysninger Databehandleren får tilgang til på annen måte enn det som er nødvendig for å utføre den behandling som Databehandler skal gjøre for Behandlingsansvarlig.

Databehandleren skal bistå Behandlingsansvarlig i å svare på anmodninger fra registrerte hensyntatt behandlingens art og i den grad det er mulig, bistår, ved hjelp av egnede tekniske og organisatoriske tiltak. Dette gjelder både anmodninger fra de registrerte om å utøve sine rettigheter etter personvernforordningens kapittel III samt bistå Behandlingsansvarlig med å sikre overholdelse av forpliktelsene knyttet til personopplysningsikkerhet. Tilsvarende gjelder for bistand med vurdering av personvernkonsekvenser og forhåndsdrøftinger i personvernforordningens artikkel 32 til 36, hensyntatt behandlingens art og den informasjonen som er tilgjengelig for Databehandleren. Foreligger det godkjente adferdsnormer etter personvernforordningens artikkel 40 eller godkjent sertifiseringsordning etter artikkel 42, som Databehandleren har påtatt seg å overholde eller være sertifisert etter, plikter Databehandleren å etterkomme slike adferdsnormer eller sertifiseringskrav.

Databehandleren skal føre protokoll over behandlingsaktiviteter denne utfører på vegne av Behandlingsansvarlig, som skal inneholde minimum den informasjon som er pålagt etter personvernforordningen artikkel 30 nr. 2.

Databehandleren skal gjøre tilgjengelig for Behandlingsansvarlig all informasjon som er nødvendig for å påvise at forpliktelsene fastsatt i dette punkt 2 er oppfylt, samt muliggjøre og bidra til revisjoner, herunder inspeksjoner, som gjennomføres av Behandlingsansvarlig eller en annen inspektør på fullmakt fra Behandlingsansvarlig. Behandlingsansvarlig har selv det direkte ansvaret for kontakt og kommunikasjon med aktuelle tilsynsmyndigheter, herunder Datatilsynet, og Databehandler skal ikke kontakte tilsynsmyndighet om behandlingen uten at dette er klarert med Behandlingsansvarlig.

Databehandleren har taushetsplikt om personopplysninger som vedkommende får tilgang til som en følge av Avtalen og behandling av personopplysningene, og skal sikre at personer som er autorisert til å behandle personopplysningene, har forpliktet seg til å behandle opplysningene fortrolig eller er underlagt en egnet lovfestet taushetsplikt. Denne bestemmelsen gjelder også etter Avtalens opphør.

Databehandleren skal ikke utlevere opplysninger eller informasjon som denne behandler for Behandlingsansvarlig til andre uten eksplisitt pålegg fra Behandlingsansvarlig. Henvendelser til Databehandleren skal Databehandleren videreformidle til Behandlingsansvarlige så raskt som mulig.

Er Databehandleren av den oppfatning at en instruks fra Behandlingsansvarlig er i strid med Personvernlovgivningen, skal Databehandleren umiddelbart underrette Behandlingsansvarlig om Databehandlerens oppfatning.

3. Behandlingsansvarliges plikter og rettigheter

Behandlingsansvarlig er ansvarlig for at personopplysninger blir behandlet i samsvar med Personvernlovgivningen, og har både en rett og en forpliktelse til å bestemme hvilke formål, og hvilke hjelpemidler som kan brukes i behandlingen som Databehandleren forestår. Derfor skal Behandlingsansvarlig gi databehandler dokumenterte instruksjoner for hvordan personopplysninger skal behandles, hvor instruksene kan enten være en del av Avtalen eller lagt ved Avtalen som et vedlegg. Instruksjonene kan også være gitt etter Avtalen inngåelse.

Behandlingsansvarlig har rett til å si opp Avtalen dersom Databehandleren ikke lenger oppfyller lovens krav etter artikkel 28 nr. 1.

4. Bruk av underleverandør

Databehandleren skal kun benytte underleverandører til behandling av personopplysninger (underdatabehandler) som er skriftlig godkjent av Behandlingsansvarlig og som har bekreftet å gjennomføre egnede tekniske og organisatoriske tiltak som sikrer at all behandling under denne Avtalen oppfyller kravene i Personvernlovgivningen og vern av den registrertes rettigheter.

Godkjente underdatabehandlere ved Avtalens inngåelse er spesifisert i vedlegg til Avtalen.

Godkjenner ikke Behandlingsansvarlig bruken av underdatabehandler etter ovennevnte, skal partene bli enige om hvordan Hovedavtalen skal gjennomføres uten bruk av underdatabehandleren.

Underdatabehandler skal pålegges de samme forpliktelsene med hensyn til vern av personopplysninger som er fastsatt i Avtalen i bindende avtale hvor underdatabehandler skal gi tilstrekkelige garantier for at det vil bli gjennomført tekniske og organisatoriske tiltak som sikrer at behandlingen oppfyller lovmessige krav. Dersom underdatabehandler ikke oppfyller sine forpliktelser med hensyn til Personvernlovgivningen, vern av personopplysninger og kravene i Avtalen, skal Databehandleren overfor Behandlingsansvarlig ha fullt ansvar for at underdatabehandler oppfyller sine forpliktelser.

5. Sikkerhet og avvik

Databehandleren skal oppfylle de krav til sikkerhetstiltak som stilles etter Personvernlovgivningen og bransjestandarder som er relevant for behandling av personopplysninger etter Hovedavtalen. Databehandleren skal kunne dokumentere rutiner og andre tiltak for å oppfylle disse kravene. Dokumentasjonen skal være tilgjengelig på Behandlingsansvarligs forespørsel.

I tilfelle sikkerhets- eller personvernbrudd, skal Databehandleren varsle Behandlingsansvarlig uten ugrunnet opphold. Melding om brudd skal minimum inneholde:

1. Beskrivelse av arten av bruddet på personopplysningssikkerheten, herunder, når det er mulig, kategoriene av og omtrentlig antall registrerte som er berørt, og kategoriene av og omtrentlig antall personopplysningsposter som er berørt,
2. navnet på og kontaktopplysningene til kontaktpunkt hos Databehandleren der mer informasjon kan innhentes,
3. beskrivelse av de sannsynlige konsekvensene av bruddet,
4. beskrivelse av de tiltak som er truffet eller foreslår å treffe for å håndtere bruddet, herunder, dersom det er relevant, tiltak for å redusere eventuelle skadevirkninger som følge av bruddet.

Dersom ikke alle opplysninger kan gis i første melding, skal opplysningene gis suksessivt så snart de foreligger.

Behandlingsansvarlig har ansvaret for å sende melding til tilsynsmyndighet, og Databehandler skal ikke sende slik melding eller kontakte tilsynsmyndighet uten at Behandlingsansvarlig har gitt instruks om dette.

6. Overføring til land utenfor EØS (tredjeland)

Personopplysninger skal kun overføres til land utenfor EØS (tredjeland) etter instruks fra Behandlingsansvarlig. Databehandleren skal altså ikke overføre eller la personer i tredjeland på noen måte få tilgang til personopplysninger uten at Behandlingsansvarlig har eksplisitt godkjent dette skriftlig og gitt instruks om overføring eller tilgang på forhånd. Samtykke og instruks må dekke hvilke land opplysningene skal kunne overføres til. Overføring til tredjeland forutsetter, selv med samtykke og instruks, at de krav til sikkerhet og vern av de registrertes rettigheter som følger av personopplysningsloven og annet regelverk er ivarettatt.

7. Avtalens varighet, pålegg om stans, plikter ved opphør/oppsigelse

Avtalen gjelder så lenge Databehandleren behandler eller har tilgang til personopplysninger på vegne av Behandlingsansvarlige etter Hovedavtalen.

Bilag 11

Ved brudd på denne Avtalen, personopplysningsloven eller annet relevant regelverk, kan Behandlingsansvarlig pålegge Databehandleren å stoppe den videre behandlingen av personopplysningene med øyeblikkelig virkning.

Databehandleren skal, etter Behandlingsansvarligs instruksjon, slette eller tilbakelevere alle personopplysninger til Behandlingsansvarlig etter at tjenestene knyttet til behandlingen er levert, og sletter eksisterende kopier, med mindre det er et lovmessig krav om at personopplysningene skal fortsatt lagres. Dette gjelder også for eventuelle sikkerhetskopier, men hvor det er tilstrekkelig med å overskrive etter de etablerte rutiner for sikkerhetskopiering.

Behandlingsansvarlig skal motta en skriftlig bekreftelse fra Databehandleren på at alle personopplysninger er returnert eller slettet i henhold til Behandlingsansvarligs instruksjoner og at Databehandleren ikke har beholdt kopi, utskrifter eller andre former for personopplysninger i noen form.

8. Øvrige plikter og rettigheter

Øvrige plikter og rettigheter følger av Hovedavtalen som gjelder mellom Databehandleren og Behandlingsansvarlige om tjenestene som nødvendiggjør behandling av personopplysninger og denne Avtale. De samme kontaktpersoner gjelder for Avtalen som etter Hovedavtalen.

Ved eventuell overdragelse av Hovedavtalen til andre parter, skal denne Avtale overdras tilsvarende.

9. Signatur

Databehandleravtalen inngår som Bilag 11 i kontrakt inngått i sak 26/5859, og er omfattet av den signatur som gjelder for samme avtale.

Vedlegg

Formålet med behandlingen

Leveranse av BPA, i samsvar med kontrakt inngått i sak 26/5859.

Varigheten av behandlingen

Behandlingen skal vare så lenge Databehandleren yter tjenester til Behandlingsansvarlig i kontrakt inngått i sak 26/5859.

Behandlingens art

Lagring av personopplysninger eller det som nødvendiggjør behandlingen etter inngått kontrakt i sak 26/5859.

Typer personopplysninger som skal behandles

Følgende personopplysninger skal behandles under Avtalen:

Personnavn, helseopplysninger, e-postadresse, telefonnummer mv.

Kategorier av registrerte

Brukere.

Sikkerhetstiltak ved inngåelse av Avtalen

Inntas dersom aktuelt, jf. punkt 5.

Underdatabehandlere ved inngåelse av Avtalen

Kun Norge.